

Принято общим собранием
трудового коллектива
МБДОУ д/с № 2

Протокол № 3 от 29.05.2018 г.



Утверждено
приказом заведующей
МБДОУ д/с № 2
№ 57 «А» от 29.05.2018 г.
О.В. Репина

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ К ПОЛОЖЕНИЮ

об антикоррупционной политике муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида
с приоритетным осуществлением деятельности по одному из направлений
развития детей № 2 Белоглинского района»

с. Белая Глина
2018 г.

Протокол собрания трудового коллектива № 3
(или профсоюзного собрания)
МБДОУ д/с № 2

Дата проведения: 29.05.2018 г.
Присутствовало: 24 чел.

Председательствующий: Г.А. Трушкова
Секретарь собрания: Е.Ю. Гамчук
Присутствовали: работники МБДОУ д/с № 2.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Внесение изменений и дополнений в Положение об антикоррупционной политике Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по одному из направлений развития детей № 2 Белоглинского района», утвержденного приказом заведующей МБДОУ д/с № 2 от 19.01.2017 г. № 32.

СЛУШАЛИ: О.В. Репину, заведующую МБДОУ д/с № 2 о внесении изменений и дополнений в Положение об антикоррупционной политике Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по одному из направлений развития детей № 2 Белоглинского района», утвержденного приказом заведующей МБДОУ д/с № 2 от 19.01.2017 г. № 32.

ВЫСТУПИЛИ:

1. Варавина Ольга Викторовна, председатель ППО МБДОУ д/с № 2 выступила с предложением внести изменения и дополнения в Положение об антикоррупционной политике Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по одному из направлений развития детей № 2 Белоглинского района», утвержденного приказом заведующей МБДОУ д/с № 2 от 19.01.2017 г. № 32

ПОСТАНОВЛИ:

Принять изменения и дополнения в Положение об антикоррупционной политике Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по одному из направлений развития детей № 2 Белоглинского района», утвержденного приказом заведующей МБДОУ д/с № 2 от 19.01.2017 г. № 32. После голосования постановление принято единогласно.

Председатель собрания:
Секретарь собрания:
Председатель ППО:

Г.А. Трушкова
Е.Ю. Гамчук
О.В. Варавина

10. Соблюдение требований к служебному поведению руководителя муниципального учреждения и урегулирования конфликта интересов

В соответствии со ст. 13.3 Федерального закона № 273 «О противодействии коррупции», на основании Типового кодекса этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, разработанного на основании Решения президиума Совета при Президенте РФ по противодействию коррупции от 23.12.2010 (протокол N 21).

Заведующий МБДОУ д/с № 2 (далее – заведующий) обязан:

— исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне;

— обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем работникам МБДОУ д/с № 2;

— не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

— соблюдать нейтральность, не допускать случаев принуждения работников МБДОУ д/с № 2 к участию в деятельности политических партий, других общественных и религиозных объединений;

— проявлять корректность в обращении с работниками МБДОУ д/с № 2 и родителями (законными представителями) воспитанников;

— проявлять уважение к нравственным обычаям и традициям народов Российской Федерации;

— учитывать культурные и иные особенности различных этнических и социальных групп, а также конфессий;

— не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету МБДОУ д/с № 2.

— соблюдение норм служебной, профессиональной этики и правил делового поведения;

— принятие предусмотренных законодательством РФ мер по недопущению конфликтов интересов и урегулированию возникших конфликтов интересов;

— противодействие проявлениям коррупции;

— предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи в соответствии с законодательством.